



Intitulé : DECLARATION D'EMPLOI

Date : 04/06/2024

Réf. : 2024

Établissement à 50km de Bordeaux soit 45 minutes de trajet. www.chblaye.fr/

CADRE DE SANTE EHPAD USLD *diplômé IFCS*

Le CH de Blaye (Gironde 33) recherche un(e) cadre de santé diplômé IFCS à temps plein pour ses services EHPAD et USLD situés sur deux sites géographiques distincts :

Site de Blaye :

- EHPAD « Paul Ardouin » (49 places)
- Unité de Soins Longue Durée (20 lits)

Site de Bourg sur Gironde

- EHPAD « Les Terrasses de Bellerogue » (53 places)
- Unités Alzheimer (2 unités de 14 places)
- PASA

Etablissement dynamique avec de nombreux projets en cours. Sous la responsabilité hiérarchique du cadre supérieur de santé de la filière gériatrique et en lien fonctionnel avec le médecin coordonnateur, vos missions principales seront les suivantes :

- Organiser et coordonner les activités de soins et médico-sociales en veillant à l'efficacité et la qualité des prestations (accueil, soin, accompagnement)
- Manager une équipe d'environ 120 professionnels : organisation de travail, gestion RH, gestion du temps de travail
- Développer la culture du signalement et gérer les risques.
- Mettre en œuvre et faire respecter les mesures d'hygiène et de sécurité
- Développer les compétences individuelles et collectives
- Etre le garant du bien être des résidents : respect du Plan d'Accueil Personnalisé (PAP), bientraitance avec le respect des principes et valeurs du travail en Humanitude
- Inculquer de l'autonomie aux équipes des EHPAD sur certaines parties de l'intendance : demandes d'intervention, commandes...

Profil : CADRE DE SANTE diplômé IFCS - Expérience du secteur médico-social appréciée
Leadership, esprit d'équipe, autonomie, sens des initiatives et des responsabilités

Statut / Poste :

Poste ouvert à la mutation / CDI

Temps plein - forfait jours - 19 RTT par an

Date limite de dépôt des candidatures : 21/06/2024

Date de prise de poste : 01/09/2024

Renseignements :

M. Romain VIAUD, Cadre supérieur de santé filière gériatrique, 06 20 42 89 63 - r.viaud@chblaye.fr

Candidatures :

Les actes de candidatures (CV + lettre de motivation) sont à adresser à :

Mme FAVEREAU, Attachée d'administration DRH, 05 57 33 45 52 – drh1@chblaye.fr